DIVISÃO DE COMPRAS DIRETAS

SEÇÃO DE TRANSPARÊNCIA E CADASTRO DE FORNECEDORES

**FICHA CONFIDENCIAL DE CADASTRO DE FORNECEDOR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | |  | INSCRIÇÃO | | | | | |  |  | | --- | --- | |  | RENOVAÇÃO (Nº C.R.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) | | | | | | | | | |
| NOME/RAZÃO SOCIAL: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| NOME FANTASIA: | | | | | | | | | | | | | | CAPITAL SOCIAL: | | |
|
| CNPJ: | | | | | INSCRIÇÃO ESTADUAL: | | | | | | | | | INSCRIÇÃO MUNICIPAL: | | |
|
| Nº DE REGISTRO NA JUNTA COMERCIAL: | | | | | | | | | DATA DO REGISTRO NA JUNTA COMERCIAL: | | | | | | | |
|
| ENDEREÇO (MATRIZ): | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| COMPLEMENTO: | | | | BAIRRO: | | | | | | | CIDADE: | | | | CEP: | |
|
| E-MAIL 01: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| E-MAIL 02: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DDD | | TELEFONE: | | | | DDD | | TELEFONE: | | | | DDD | CELULAR: | | | |
|
| REPRESENTANTE LEGAL (PROCURAÇÃO, SE NECESSÁRIO): | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACIONISTAS/SÓCIOS/DIRETORES: | | | | | | | | | | | | | | CARGO: | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| RAMO DE ATIVIDADE: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRINCIPAIS SERVIÇOS/PRODUTOS PRESTADOS: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| HAVENDO FILIAIS, DEPÓSITOS E OUTROS, ESPECIFICAR: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **FORNECEDOR - INFORMAÇÕES GERAIS** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A empresa responsabiliza-se pela veracidade das informações prestadas e pela autenticidade dos documentos apresentados durante a vigência do Registro Cadastral. Esta ficha deverá ser preenchida na sua totalidade, e entregue devidamente assinada pelo responsável legal da empresa retro identificado, acompanhado da documentação exigida para fins do Registro Cadastral, conforme relação de documentos a seguir.** | | | | | | | | | | | | | | | | |

Sorocaba,\_ \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E/OU REPRESENTANTE LEGAL

**Relação de documentos necessários para o cadastramento do Certificado de Registro Cadastral (CRC):**

**01.** Original oucópia autenticada da última alteração consolidada do Contrato Social, caso seja empresa individual apresentar Requerimento de Empresário, com Registro da Junta Comercial. No caso de MEI, apresentar Certificado de Micro Empreendedor Individual;

**02.** Original ou cópia autenticada dosdocumentos dos sócios e procuradores: RG e CPF ou CNH com validade;

**03.** Cópia da Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ)**;**

**04.** Cópia da Inscrição Estadual, ou declaração de isenção (válida para consultas dentro do site regulamentador), assinada pelo sócio responsável e/ou representante legal, com apresentação da procuração;

**05.** Cópia da inscrição municipal;

**06**. Original ou cópia autenticada do Balanço Patrimonial e DRE, constando o Termo de Abertura e Encerramento do exercício de 2022, com Registro da Junta Comercial ou Cartório de Registros**.**

\*Até ABRIL/2023 poderá ser aceito o correspondente a 2021;

- Para efeitos de participação de licitação, informamos que nenhuma empresa está isenta da apresentação do Balanço Patrimonial mesmo que esteja enquadrada como EPP e ME, com **exceção da MEI** que na falta do balanço poderá apresentar a Declaração Anual de MEI, referente ao exercício anterior.

- Empresas optantes pelo Simples Nacional também deverá apresentar a DEFIS - Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais.   
  
- As empresas constituídas em 2022 deverão apresentar Balanço de Abertura com Registro da Junta Comercial ou Cartório de Registros.

**07.** Original oucópia autenticada de Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica.

OBS: Para empresas de serviço de engenharia, o Atestado deve estar acervado pelo CREA e pelo CAU (serviços de arquitetura) ou entidade profissional competente**;**

**08.** Cópia de credenciamento técnico, quando for o caso**;**

**Obs.:** Se for empresa de Serviços de Engenharia deverá apresentar:

- Certidão de Registro de Pessoa Jurídica;

- Certidão de Quitação Profissional;

- Comprovação do vínculo profissional.

**09.** Declaração de que a empresa não mantém vínculo com dirigente ou agente público que desempenhe função na licitação, assinada pelo sócio responsável e/ou representante legal, com apresentação da procuração e documento de identidade, verificar modelo;

**10.** Declaração Art. 7º -Inciso XXXIII da Constituição Federal, assinada pelo sócio responsável e/ou representante legal, com apresentação da procuração e documento de identidade, verificar modelo;

**11.** Declaração de inexistência de servidor público municipal nos quadros da empresa; assinada pelo sócio responsável e/ou representante legal, com apresentação da procuração e documento de identidade, verificar modelo;

**12. Certidões Negativas de Débitos:**

- Federal / Previdência (unificadas) - [**https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CNDConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?tipo=1**](https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CNDConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?tipo=1)

**-** Estadual (conforme especificações de cada estado) – para empresas de São Paulo: <https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/crda/emitirCrda.jsf#messages>;

**-** Municipal (conforme especificações de cada município);

**-** FGTS- <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

- Trabalhista **-** [**http://www.tst.jus.br/certidao**](http://www.tst.jus.br/certidao)

- Falência Concordata**;**

**(OBS: No caso de não constar prazo de validade no documento serão considerados 180 dias da** **emissão);**

**OBSERVAÇÕES:**

**Os documentos solicitados poderão ser apresentados em cópia autenticada por cartório competente, ou em sua via original acompanhados de cópia simples, que serão autenticadas por servidor da Administração;**

**A ficha de inscrição e as declarações deverão estar devidamente identificadas e assinadas (podendo ser assinatura digital, desde que cumpram as normas regulamentares pertinentes do ICP – Brasil).**

**NÃO SERÃO NECESSÁRIAS CÓPIAS AUTENTICADAS PARA OS DOCUMENTOS EMITIDOS VIA INTERNET, APENAS A AUTENTICAÇÃO DIGITAL.**

Parte inferior do formulário

**ENVIO POR E-MAIL:** [**expediente.cadastro@sorocaba.sp.gov.br**](mailto:expediente.cadastro@sorocaba.sp.gov.br)

**DOCUMENTOS QUE EXIGEM AUTENTICAÇÃO DEVEM SER AUTENTICADOS DIGITALMENTE, COM CHAVE PARA VALIDAÇÃO NOS ÓRGÃOS COMPETENTES. AQUELES ASSINADOS DEVEM CONTER ASSINATURA DIGITAL.**

**ENVIO PRESENCIAL OU POR CORRESPONDÊNCIA: DEVERÁ SER ENTREGUE NO SEGUINTE ENDEREÇO:**

**PREFEITURA DE SOROCABA – CNPJ: 46.634.044/0001-74**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DIVISÃO DE COMPRAS/SEÇÃO DE TRANSPARENCIA E CADASTRO DE FORNECEDORES - AV. ENGENHEIRO CARLOS REINALDO MENDES Nº 3.041 - 1º ANDAR - ALTO DA BOA VISTA - SOROCABA/SP - CEP 18013-280.**

**Telefones para contato: (15) 3238-2466 - Gabriela / (15) 3238-2187 - Denise / (15) 3238-2208 - Marília**

**Site:** <https://administracao.sorocaba.sp.gov.br/>

**CRC / Ficha de inscrição:** <https://administracao.sorocaba.sp.gov.br/destaques/central-fornecedor/>

**Link para os editais:** <https://api.sorocaba.sp.gov.br/pub-consulta/#/publicacoes>

**Das alterações no Registro Cadastral:**

- Se houver alteração na razão social e/ou capital social, apresentar alteração contratual registrada.

- Se houver inclusão de novos sócios, apresentar documentos de identidade autenticados.

- Em caso de acréscimo ou alteração no ramo de atividade, a empresa deve comprovar perante este cadastro, através do cartão CNPJ atualizado e Atestado de Capacidade Técnica.

**Dos prazos:**

O prazo para julgamento, aprovação e expedição do Certificado de Registro Cadastral pela Comissão de Julgamento de Habilitação: é de três dias úteis.

**Modelo para item 09 -** (utilizar papel timbrado da empresa)

Parte superior do formulário

|  |
| --- |
| DECLARAÇÃO    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declara, para os devidos fins que esta Empresa, está apta a participar de licitações, não existindo nenhum fato impeditivo em contratar com a Administração, afirmando principalmente que a empresa não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.  Por ser verdade, firmo o presente.  , de de .  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Carimbo da Empresa - Nome do sócio ou procurador e Assinatura |

Parte inferior do formulário

**Modelo para item 10 -** (utilizar papel timbrado da empresa)Parte superior do formulário

|  |
| --- |
| DECLARAÇÃO    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declara, para fins de cadastramento e, sob as penas da Lei, que cumpro integralmente o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, não havendo, portanto, fato impeditivo para que este se efetue.  ***”Art. 7º****São direitos dos trabalhadores urbanos e rurais, além de outros que visem à melhoria de sua condição social:*  ***XXXIII****- proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos; (Redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, de 1998)”*  Por ser verdade, firmo o presente.  , de de .  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Carimbo da Firma - Nome do sócio ou procurador e Assinatura |

**Modelo para item 11 -** (utilizar papel timbrado da empresa)Parte superior do formulário

|  |
| --- |
| **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NOS QUADROS DA EMPRESA**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bairro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CEP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representado pelo (a) Sr (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) do RG nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **DECLARA** que:  ­­­­­­­­­   1. **Não possui proprietário, sócios ou funcionários que sejam servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação:** 2. **Não possui proprietário ou sócio que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha direta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, e por afinidade até o segundo grau, de servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável legal pela licitação.**   Por ser verdade, firmo o presente.  , de de .  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Carimbo da Firma - Nome do sócio ou procurador e Assinatura |